BUILDING BUSINESS
Formations - Etudes - Conseils

FORMATION · ÉTUDES · CONSEIL
Certifié ISO 9001 · ISO 21001



PROPOSITION DE FORMATION

Intelligence Artificielle appliquée à la gestion de la Commande Publique et à l'Audit

Istanbul (Turquie)
Du 5 au 16 juillet 2027

Novembre 2026

01 Contexte

La commande publique et l'audit reposent sur l'analyse de volumes considérables de documents : dossiers d'appel d'offres, offres des soumissionnaires, contrats, factures, pièces justificatives et rapports. Les acheteurs publics, les auditeurs et les contrôleurs doivent traiter ces dossiers dans des délais courts, détecter les irrégularités et documenter leurs contrôles de manière irréprochable. L'intelligence artificielle, et en particulier l'intelligence artificielle générative, permet aujourd'hui d'accélérer la lecture et la comparaison des documents, de repérer des anomalies et de préparer des synthèses, à condition d'en maîtriser les limites.

Cette formation donne aux professionnels de la commande publique et de l'audit une pratique concrète de ces outils sur leurs propres situations de travail : rédaction de consignes métier, analyse de dossiers anonymisés, détection d'anomalies, documentation des contrôles et protocole de vérification humaine. Elle insiste sur la confidentialité des données, la traçabilité des traitements et la responsabilité du professionnel, qui reste seul à valider les décisions.

02 Objectif global

L'objectif général de cette formation est de renforcer les capacités des participants à exploiter l'intelligence artificielle pour analyser les dossiers de commande publique et d'audit, à documenter leurs contrôles et à maintenir une validation humaine rigoureuse à chaque étape.

03 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

01 Expliquer les possibilités et les limites de l'intelligence artificielle appliquée aux métiers de la commande publique et de l'audit.	**02** Rédiger des consignes métier précises pour obtenir d'un assistant d'intelligence artificielle des analyses fiables et vérifiables.	**03** Utiliser l'intelligence artificielle pour préparer, lire et comparer les dossiers d'appel d'offres et les offres.
04 Exploiter l'intelligence artificielle dans la planification et la conduite d'une mission d'audit ou de contrôle.	**05** Détecter des anomalies et des indices de fraude et documenter les contrôles réalisés.	**06** Mettre en place les règles de confidentialité, de vérification et de traçabilité qui encadrent l'usage de ces outils.

04 Public cible

- Acheteurs publics et responsables des marchés des administrations, des collectivités et des projets
- Membres des commissions d'attribution et des cellules de passation des marchés
- Auditeurs internes et externes, inspecteurs et contrôleurs
- Cadres des autorités de régulation et de contrôle de la commande publique
- Responsables de la conformité et de la lutte contre la fraude
- Consultants et experts intervenant dans la passation des marchés et l'audit

05 Méthodologie

La méthode d'animation sera fondée sur les principes andragogiques. Dans ce type de méthode, le formateur tiendra compte du profil des apprenants, en gérant leur Autonomie, leur Détermination, leur souci d'Utilisation rapide de ce qu'ils apprennent, la nécessité d'intégrer l'aspect Ludique de la formation (apprendre en jouant) et le fait que les agents sont liés par le Temps et sont par ailleurs soucieux d'Expérimenter ce qu'ils apprennent.

A	D	U	L	T	E
Autonomie	**Détermination**	**Utilisation rapide**	**Ludique**	**Temps**	**Expérimenter**

DÉROULEMENT

1. **Présentation PowerPoint, suivie d'échanges et de discussions entre le formateur et les participants.**
2. **Études de cas illustratifs des thèmes abordés et recueil de témoignages vécus sur le terrain par l'un ou l'autre des participants.**
3. **Une place très importante sera donnée aux cas pratiques : l'adulte n'apprend que par la pratique et des jeux de rôle.**
4. **Les jeux de rôle seront filmés et projetés en salle. À travers ces projections, des critiques seront faites par l'ensemble dans l'optique d'améliorer les comportements.**

ISO 21001

Chacune des sessions se termine par une évaluation des connaissances acquises selon la norme ISO 21001, Système de Management des Organismes de Formation et d'Éducation.

06 Contenu prévisionnel de la formation

MODULE I — Intelligence artificielle : usages et limites pour la commande publique et l'audit

- I.1 *Fondamentaux de l'intelligence artificielle générative et des assistants conversationnels.*
- I.2 *Cartographie des usages dans le cycle de la commande publique et dans la démarche d'audit.*
- I.3 *Limites : erreurs, inventions, biais et dépendance aux données fournies.*
- I.4 *Cadre juridique et déontologique : secret des offres, données personnelles et responsabilité.*

MODULE II — Consignes métier et préparation des données

- II.1 *Méthode de rédaction d'une consigne : rôle, contexte, tâche, format et critères de contrôle.*
- II.2 *Anonymisation et préparation des documents avant traitement.*
- II.3 *Bibliothèque de consignes pour les acheteurs et pour les auditeurs.*
- II.4 *Atelier : rédaction et test de consignes sur des cas anonymisés.*

MODULE III — Intelligence artificielle dans le cycle de la commande publique

- III.1 *Préparation des dossiers d'appel d'offres : spécifications, critères et pièces exigées.*
- III.2 *Lecture, comparaison et synthèse des offres reçues.*
- III.3 *Aide à l'analyse administrative, technique et financière des offres.*
- III.4 *Suivi de l'exécution des contrats, avenants et réception.*

MODULE IV

Intelligence artificielle au service de l'audit et du contrôle

- IV.1 *Planification de la mission et analyse des risques assistées.*
- IV.2 *Analyse documentaire, échantillonnage et tests de contrôle.*
- IV.3 *Préparation des constats, des recommandations et du rapport.*
- IV.4 *Atelier : simulation d'un contrôle de marché avec appui de l'intelligence artificielle.*

MODULE V

Détection des anomalies et documentation des contrôles

- V.1 *Indices de fraude et de collusion dans les marchés publics : signaux d'alerte.*
- V.2 *Détection d'anomalies dans les prix, les délais, les pièces et les paiements.*
- V.3 *Matrice de contrôle et pièces de preuve.*
- V.4 *Traçabilité des traitements et archivage des analyses.*

MODULE VI

Confidentialité, vérification humaine et déploiement

- VI.1 *Choix des outils : solutions en ligne, solutions internes et protection des données.*
- VI.2 *Protocole de vérification humaine avant toute décision.*
- VI.3 *Charte d'usage de l'intelligence artificielle dans le service.*
- VI.4 *Feuille de route de déploiement et plan d'action individuel de retour en poste.*

07 Formateur et organisation de la session



Dr TAHER Youssef
Expert en intelligence artificielle appliquée aux métiers
Docteur en informatique, Lead Auditor ISO 27001

Docteur en informatique, habilité en informatique décisionnelle, expert consultant international en intelligence artificielle, Big Data, cybersécurité et gouvernance des systèmes d'information, fort de 17 ans d'expérience. Il conseille et forme les organisations à l'intégration de l'intelligence artificielle dans leurs métiers selon la norme ISO 42001, de la gestion des Ressources Humaines au suivi-évaluation des projets et programmes, et conduit des missions d'audit des systèmes d'information en tant que Lead Auditor ISO 27001.

Formateur reconnu, il anime des sessions de renforcement de capacités auprès de dirigeants et cadres d'administrations, d'agences de régulation et d'institutions de développement en Afrique et à l'international, et intervient dans l'élaboration de référentiels et de politiques publiques liés au numérique.

Pour l'organisation de la formation, Building Business prend en charge le matériel pédagogique, la salle, la pause-café et le déjeuner, sous réserve des négociations avec le commanditaire.

Il sera administré au cours de la formation trois types d'évaluation :

Évaluation quotidienne

Elle permettra aux formateurs de réajuster les modules et leurs méthodes d'animation suivant les besoins des participants.

Évaluation finale

Elle permettra d'apprécier toute la session.

Évaluation des connaissances acquises

L'obtention de 60 % des points donne droit à un certificat.

08 Les attestations, supports et rapport



Un modèle de kit de participants.

Kit du participant

Il est mis à la disposition de chaque participant un kit constitué des modules de formation en support numérique, d'un porte-documents en cuir et d'un bloc-notes.

Attestation de participation

À l'issue de la session de formation, il est remis à chaque séminariste une attestation de participation.

Rapport de formation

Un rapport de formation décrivant le déroulement de la session et l'évaluation à chaud est déposé auprès du commanditaire.

09 Informations pratiques et investissement

DATES
Du 5 au 16 juillet 2027

LIEU
Istanbul (Turquie)

COÛT DE LA FORMATION
6 500 Euros
HT / participant
Couvre les frais pédagogiques, la restauration et les supports.

Les plus de la formation

- ✓ **Appui à l'hébergement du participant**
- ✓ **Excursions touristiques**
- ✓ **L'inscription vous donne droit à un ordinateur portable ou une tablette numérique**

Informations générales

- **La formation est assurée par un expert qualifié dans le domaine et agréé par Building Business.**
- **La méthode d'animation sera basée sur les principes andragogiques. Les modules seront présentés en PowerPoint, suivis d'échanges et de discussions entre formateur et participants, plus des études de cas illustratifs des thèmes abordés et le recueil de témoignages vécus sur le terrain.**
- **Le coût de la formation couvre les frais pédagogiques, la restauration et les supports.**
- **La formation donne droit à une attestation si le participant a suivi au moins 80 % des séances.**
- **Après évaluation sommative, auront droit à un certificat ceux qui auront obtenu au moins 60 % des notes.**
- **Des évaluations quotidiennes sont effectuées après chaque jour de formation afin de prendre en compte les zones d'ombre du jour, et une évaluation finale à la fin de la session.**

NB **Nous notifier s'il y a des participants ayant des besoins particuliers.**

Contact et Inscription

BUILDING BUSINESS
11 BP 1433 CMS Ouagadougou, Ouaga 2000,
rue 15.293, non loin de l'ex-clinique
Les Genêts, Burkina Faso

Tél. 00226 25 47 19 91 / 00226 70 20 22 88
E-mail info@building-business.net
building.business@yahoo.fr

INSCRIPTION EN LIGNE

Scannez ce code pour vous inscrire

Building Business · Formations · Études · Conseils

Nos prix et distinctions

ISO 9001 Version 2015 — En 2023 Certification norme ISO 9001 Version 2015

ISO 21001 Version 2018 — En 2022 Certification norme ISO 21001 Version 2018



Meilleur Promoteur Africain de la Formation Continue 2018



1er prix Panafricain des Leaders 2017/ Catégorie Diamant



Prix Panafricain des Leaders 2016 de formation des cadres africains

BURKINA FASO

Tél. : (+226) 25 47 19 91 / 70 20 22 88
11 BP 1433 CMS Ouagadougou
Ouaga 2000 (Non loin de la clinique Les Genêts sur la rue 15.293).

MAROC

Tél. : +212 (0) 522 45 14 58
CASABLANCA, BD MED 5, angle rue Pierre Parent et Med Smhia immeuble espace paquet 2e étage bureau 223.

CÔTE D'IVOIRE

Tél : 00225 05 74 69 67 67
Angré 8 ème tranche , en face du centre de gestion intégrée (CGI) 1er étage porte A1.

www.building-business.net

info@building-business.net

NOS PARTENAIRES